

|                                                                                                                                                           |                                                            |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br><br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Página: 1 de 4                       |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar      | COMUNIDAD DEL CUIDADO GOLONDRINAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha      | 30/12/2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Tema       | Reporte de Entrega de Elementos de Protección a Manipulador de Alimentos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Desarrollo | <p>El objetivo de la actividad es realizar entrega de elementos de protección personal al talento humano de la comunidad de cuidado ya que sirve para brindar más seguridad al trabajador. Esto se debe a que el EPP ayuda a proteger frente a los riesgos de accidentes y enfermedades profesionales comunes a la actividad que realiza. Por tanto, es fundamental para el mantenimiento de su salud física.</p> <p>Introducción: Realizar la respectiva entrega de Elementos de Protección Personal al personal de talento humano, para así garantizar un ambiente laboral seguro para evitar las enfermedades laborales, accidentes e incidentes.</p> <p>Actividad desarrollada: Al momento de ingresar a la institución el personal debe ingresar con uniforme antifuído, luego del proceso del lavado de manos, se realiza la entrega a cada empleado de los siguientes elementos al momento de ingresar a la comunidad de cuidado.</p> <p>Tapabocas convencional tipo 3 pliegues en empaque individual.</p> <p>Guantes de látex, nitrilo o vinilo se hace entrega al momento de que el colaborador lo requiera para sus actividades laborales (los solicitan a la necesidad)</p> <p>Adicionalmente la comunidad de cuidado realiza entrega de:</p> <p>En diferentes espacios se le recuerda al personal de talento humano el uso adecuado de los EPP y lavado de manos frecuentes.</p> <p>Por otro lado, se realiza entrega de guantes de cauchos (negro y amarillos, calibre 35) para la elaboración de las actividades laborales, área de servicios generales, para desinfección generales de la Comunidad de Cuidado, se clasifica y se socializa con las auxiliares de servicios generales de la siguiente manera guantes de color amarillo comedores y guantes negros aseo general</p> |

|                                                                                                                                                           |                                                            |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br>ALCALDÍA MAYOR<br>DE BOGOTÁ D.C.<br>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br><br>FORMATO AYUDA DE MEMORIA | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                           |                                                            | Página: 2 de 4                       |

|                 |                                                                                                                                             |                                    |                                           |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|
|                 | de habitaciones y baños.<br>Materiales: Tapabocas convencional, guantes de caucho amarillos y negros.                                       |                                    |                                           |
| Asistentes      | Nombre                                                                                                                                      | Cargo/Rol                          | Dependencia                               |
|                 | Se anexa planilla de asistencia                                                                                                             |                                    |                                           |
| Compromisos     | Actividad                                                                                                                                   | Responsable                        | Fecha límite                              |
|                 | Durante el contrato se dará continuidad con el mejoramiento preventivo y correctivo de mantenimiento en la Comunidad de Cuidado Golondrinas | Área de mantenimiento Coordinación | <i>Durante la ejecución del convenio.</i> |
| Próxima reunión | Se continuará realizando mantenimiento preventivo y correctivo durante el mes de febrero                                                    |                                    |                                           |
| Elaboró         | <i>Faisury Alexandra Llanos Ortiz- Gestión Ambiental</i>                                                                                    |                                    |                                           |

|                                                                                                                                                                                |                                                                          |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA MAYOR<br/>DE BOGOTÁ D.C.</b><br><hr/> <b>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</b> | <b>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</b><br><br><b>FORMATO AYUDA DE MEMORIA</b> | Código: FOR-GD-040                   |
|                                                                                                                                                                                |                                                                          | Versión: 0                           |
|                                                                                                                                                                                |                                                                          | Fecha: Memo I2024016440 – 18/06/2024 |
|                                                                                                                                                                                |                                                                          | Página: 3 de 4                       |

## Registro Fotográfico





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL  
FORMATO AYUDA DE MEMORIA

Código: FOR-GD-040

Versión: 0

Fecha: Memo I2024016440 –  
18/06/2024

Página: 4 de 4

| 6. Item |  | 7. Nombres y Apellidos |  | 8. Documento de identidad |            | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma       |
|---------|--|------------------------|--|---------------------------|------------|--------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------|-------------------------------|-----------------|
|         |  |                        |  | 8.1 Tipo                  | 8.2 Número |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 1       |  | Viviana Salcedo        |  | CC                        | 1012421322 | Colombiana               | Auxiliar cocina | Contratista              | — @ —                  | 393521147                     | Viviana Salcedo |
| 2       |  | Isabel Jimenez         |  | CC                        | 52422909   | Colombiana               | Auxiliar cocina | Contratista              | — @ —                  | 344257096                     | Isabel Jimenez  |
| 3       |  | Carolina Cruz          |  | CC                        | 107523032  | Colombiana               | Auxiliar cocina | Contratista              | — @ —                  | 3206327738                    | Carolina Cruz   |
| 4       |  | Norma Manquillo        |  | CC                        | 10530983   | Colombiana               | Auxiliar cocina | Contratista              | — @ —                  | 333630561                     | Norma M         |
| 5       |  | Lizzy Paola Quintero   |  | CC                        | 105534689  | Colombiana               | Auxiliar cocina | Contratista              | — @ —                  | 316225060                     | LIZZY PAOLA Q   |
| 6       |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 7       |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 8       |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 9       |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 10      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 11      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 12      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 13      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 14      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 15      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 16      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 17      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 18      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 19      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |
| 20      |  |                        |  |                           |            |                          |                 |                          |                        |                               |                 |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, se fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de sus datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para los fines establecidos en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar este autorización, así como para consultar los datos almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía".

Toda actividad realizada de forma saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.